



Università degli Studi di Messina	
Prot. N.	56130
Del	03/11/2011
Tit./Cl.	VII/14 - Partenza

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

Ai Direttori dei Dipartimenti

Ai Direttori dei Centri Autonomi

e p.c.: Al Magnifico Rettore
Alle OO.SS.
Ai Componenti R.S.U.

LORO SEDI

Oggetto: seconda edizione del corso di formazione "Le novità apportate dal regolamento d'attuazione del codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture e dalla disciplina sulla tracciabilità delle transazioni finanziarie", rivolto ai Segretari Amministrativi di Dipartimento e di Centri Autonomi.

La presente per informare le SS.LL. che, a seguito delle numerose richieste di partecipazione al corso in oggetto provenienti dai Segretari Amministrativi di Dipartimento per i quali non era stata prevista la partecipazione alla precedente edizione, la Direzione Amministrativa, attraverso il Settore Sviluppo e Formazione delle Risorse Umane, organizza una nuova edizione dell'intervento formativo *in house* su "Le novità apportate dal regolamento d'attuazione del codice dei contratti pubblici di lavori, servizi, forniture e dalla disciplina sulla tracciabilità delle transazioni finanziarie".

Il corso offre l'occasione a tutti gli operatori di potersi confrontare con le novità introdotte da questa attesa fonte normativa, la cui entrata in vigore è avvenuta con la pubblicazione sulla Gazzetta Ufficiale del DPR 5 ottobre 2010, n. 207, le quali non stravolgono l'impianto né delle gare né della fase di esecuzione della prestazione, ma recano comunque significative novità in particolare per quel che concerne i servizi e le forniture che non avevano alle loro spalle una fonte di natura regolamentare quale quella di cui all'abrogato DPR 554/99 per i lavori. Contestualmente verranno affrontate le ulteriori novità che hanno interessato il settore degli appalti sul finire dell'anno 2010 ed in particolare quelle relative alla tracciabilità dei pagamenti (art. 3 della legge n. 136/2010, modificato dal D.L. 187/2010 e nuovamente dalla legge di conversione n. 217/2010) e alla validità del DURC.

L'intervento formativo mirerà a formare le competenze, tecniche ed amministrative, necessarie per gestire correttamente le novità in materia di appalti pubblici fornendo elementi utili per poter affrontare e risolvere le diverse problematiche connesse alla attuazione degli istituti normativi in argomento.

Il corso è rivolto a tutti i Segretari Amministrativi di Dipartimento e di Centri Autonomi del nostro Ateneo.



UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI MESSINA

L'intervento formativo verrà erogato dal Consorzio Interuniversitario sulla Formazione, COINFO, di cui il nostro Ateneo fa parte, e si svolgerà nei giorni 21 e 22 novembre pp.vv., presso l'Aula Cannizzaro di questo Ateneo, secondo il seguente calendario:

21 novembre 2011: ore 14.00-18.00;

22 novembre 2011: ore 9.00-13.00, ore 14.00-17.00.

Si invitano le SS.LL. a voler confermare la propria partecipazione dandone comunicazione, entro e non oltre il 16 novembre p.v., al Settore Sviluppo e Formazione Risorse Umane all'indirizzo e-mail: formazionerisorseumane@unime.it.

Allegati: programma del corso

Il Direttore Amministrativo
(avv. Giuseppe Cardile)

R.p.a.: dott. Sebastiano Castiglia